附件 1

郑州工商学院____届毕业生重修申请表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>学号</td><td></td><td>学院</td><td></td></tr>
<tr><td>专业班级</td><td></td><td>层次</td><td>本□　专□　专升本□</td><td>申请日期</td><td></td></tr>
<tr><td>申请证件类型(仅限往届生填写)</td><td colspan="5">毕业证书 □　　学位证书□</td></tr>
<tr><td>申请原因</td><td colspan="5">1.考试未通过，未修满规定计划规定的学分 □
2.毕业实习未通过，未修满教学计划规定的学分 □
3.毕业设计、答辩未通过，未修满教学计划规定的学分 □</td></tr>
<tr><td colspan="2">申请课程名称</td><td>学分</td><td>课程性质</td><td colspan="2">备注</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>学院审核意见</td><td colspan="5">学院（签名）：
年　月　日</td></tr>
<tr><td>教务处意见</td><td colspan="5">教务处（盖章）：
年　月　日</td></tr>
</table>

注： 1.课程性质是指公共课还是专业课。
2.此表一式 2 份，1 份留学生所在学院，1 份交教务处。
3.院部负责人签字后同学生成绩单一起集中提交至教务处，逾期不再受理。